

На основу чл. 16, 24. и 33. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ”, бр. 37/14 и 54/14 – др.одлука), у вези са Законом о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС”, бр. 10/13, 142/14, 103/15 и 101/16) и Покрајинском скупштинском одлуком о програму мера подршке за спровођење пољопривредне политике за развој села на територији Аутономне покрајине Војводине у 2017. години („Службени лист АПВ”, број 69/16), покрајински секретар за пољопривреду, водопривреду и шумарство доноси

## ПРАВИЛНИК

за доделу средстава за подизање нових рибњака и реконструкцију постојећих на територији АП Војводине за 2017. годину

### Опште одредбе

#### Члан 1.

Овим Правилником прописује се намена средстава, поступак додељивања средства, критеријуми за доделу средстава и друга питања од значаја за реализацију активности из тачке II, подтачка 3.3. Програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији Аутономне Покрајине Војводине за 2017. годину („Службени лист АПВ”, број: 69/2016) (у даљем тексту: Програм) **”Привођење култури необрадивог пољопривредног земљишта за пољопривредну производњу - реконструкција рибњака и подизање нових рибњака”** (у даљем тексту: активност).

Програм из става 1. овог члана усвојила је Покрајинска влада АП Војводине, а Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство (у даљем тексту: Секретаријат) је задужен за реализацију Програма.

Средства из става 1. овог члана додељиваће се путем конкурса који ће бити објављен у „Службеном листу АП Војводине” и у једном од гласила које покрива целу територију Аутономне покрајине Војводине (у даљем тексту: АП Војводина), као и на интернет страници Секретаријата (у даљем тексту: Конкурс).

### Намене за које се могу користити средства

#### Члан 2.

Прихватљиви трошкови за реализацију ове активности су:

- Реконструкција рибњака и подизање нових рибњака, дати су у табели:

Врста радова
Чишћење терена
Израда насипа
Корекција круне постојећег насипа
Израда преградног насипа
Ископ материјала, разастирање и насипање
Изградња и реконструкција ободног канала
Машински ископ земље из најближег позајмишта
Утовар и превоз ископаног материјала из најближег позајмишта
Уградња донесене земље у оштећена места на насипу
Машинско измуљење изловних канала, изловних јама и доводно - одводног канала
Утовар и превоз ископаног материјала на најближу депонију
Разастирање ископаног материјала
Шкарпирање косина канала и насипа
Набијање насипа вибројежом

Средства која се додељују не могу се користити за:

- 1) порезе, укључујући и порез на додату вредност;
- 2) трошкове банкарске провизије, трошкове јемства и сличне трошкове или накнаде;
- 3) трошкове бруто зарада запослених и сопственог материјала;

- 4) трошкове пројектовања рибњачких објеката, пројектовања изградње водоводне, канализационе, телефонске, гасне и електричне мреже и трошкове прикључења на исте, трошкове пројектовања и изградње путева и пратећих објеката, магацина, складишта, канцеларија, упусно – испусних грађевина;
- 5) трошкове геодетских снимања и обележавања ;
- 6) трошкове набавке пумпи, аератора, ограда и све друге опреме, алата и механизације која се користи у рибарству;
- 7) накнадне и непредвиђене трошкове радова.

### **Конкурс за доделу средстава**

#### **Члан 3.**

Средства се додељују на основу конкурса који се објављује у "Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине", у једном од гласила које покрива целу територију АП Војводине и на интернет страници Секретаријата.

Обавезни елементи текста конкурса су:

- правни основ за расписивање конкурса;
- висина средстава која се додељују;
- намена за коју се средства могу користити;
- услови учешћа на конкурс и документација која се подноси уз пријаву;
- рок за пријаву на конкурс;
- закључивање уговора са лицима која су добила средства и други подаци од значаја за реализацију конкурса.

### **Право пријаве на конкурс**

#### **Члан 4.**

Право конкурисања имају:

Право на подстицаје остварују правна лица и земљорадничке задруге која су уписана у Регистар пољопривредних газдинстава и налазе се у активном статусу.

Правно лице односно земљорадничка задруга може остварити право на подстицаје ако је разврстано у микро и мало правно лице, у складу са законом којим се уређује рачуноводство.

Корисници подстицајних средства морају имати седиште на подручју АП Војводине.

Уз конкурсну документацију подносилац пријаве је дужан да попуни и достави Образац пријаве, која је саставни део овог Правилника.

Пријава на конкурс се подноси на обрасцу који се може преузети у Покрајинском секретаријату за пољопривреду, водопривреду и шумарство, I спрат канцеларија 42а или преузети са сајта Секретаријата [www.psp.vojvodina.gov.rs](http://www.psp.vojvodina.gov.rs)

### **Услови за учешће на конкурс:**

#### **Члан 5.**

1. да је регистрован у Агенцији за привредне регистре за обављање делатности слатководне аквакултуре;
2. да је уписан у Регистр газдинства са одговарајућим сточним фондом (податке о врсти животиња и броју газдинства (HID) на којима се држе или узгајају);
3. подносилац пријаве мора имати пребивалиште на територији јединице локалне самоуправе са територије АП Војводине, односно подносиоци пријаве правна лица морају имати седиште на територији јединице локалне самоуправе с територије АП Војводине, с тим што и место реализације инвестиције мора бити на територији јединице локалне самоуправе са територије АП Војводине;
4. подносилац пријаве за инвестицију за коју подноси пријаву не сме користити средства по неком другом основу (субвенције, подстицаји) за исту намену, односно иста инвестиција не сме бити предмет другог поступка за коришћење подстицаја, осим подстицаја у складу с посебним прописом којим се уређује кредитна подршка регистрованим пољопривредним газдинствима
5. подносилац пријаве не сме имати неиспуњених уговорних обавеза према Покрајинском секретаријату за пољопривреду водопривреду и шумарство (у даљем тексту: Секретаријат), као ни према Министарству пољопривреде и заштити животне средине, на основу раније потписаних уговора;
6. подносилац пријаве мора измирити доспеле обавезе по уговорима о закупу државног пољопривредног земљишта за 2016. годину;
7. да је подносилац пријаве регулисао пореске и друге доспеле обавезе из јавних прихода за 2016. годину;
8. подносилац пријаве и извођач радова не могу да представљају повезана лица у смислу члана 62. Закона о привредним друштвима („Службени гласник РС“, бр. 36/11 и 99/11 и 83/14 и 5/15);

9. да се плаћање врши на текући рачун извођача, а плаћања путем компензације и цесије неће бити призната.
10. да није покренут поступка стечаја и/или ликвидације над правним лицем подносиоцем пријаве.

### **Потребна документација**

#### **Члан 6.**

Обавезна документација која се подноси на конкурс за реконструкцију рибњака :

#### **Потребна документација за подизање нових рибњака**

1. читко попуњен образац пријаве на конкурс с потписом одговорног лица и оверен печатом;
2. фотокопија извода из регистра Агенције за привредне регистре са пореским идентификационим бројем;
3. оригинал извод из Регистра газдинства са одговарајућим сточним фондом (податке о врсти животиња и броју газдинства (HID) на којима се држе или узгајају);
4. извод из листа непокретности или земљишних књига с подацима о власништву и ограничењима за све катастарске парцеле под необрадивим пољопривредним земљиштем које су предмет пријаве (не старији од 30 дана), облик својине – приватна и обим удела 1/1 или оверена копија уговора о вишегодишњем закупу необрадивог пољопривредног земљишта (најмање 10 година), извод из листа непокретности или земљишних књига који може гласити на државну својину (уз обавезну сагласност надлежног државног органа) или приватну својину са обимом удела приватне својине 1/1, при чему уговор мора да важи још најмање пет година;
5. изјава подносиоца пријаве да по неком другом основу не користи бесповратна подстицајна средства за исту намену;
6. доказ надлежног органа да се на предметном земљишту може реализовати пројекат изградње рибњачких површина (локацијска дозвола, доказ да је поднет захтев за издавање грађевинске дозволе или грађевинска дозвола);
7. инвестиционо-техничка документација с предмером и предрачуном, коју је израдио одговорни пројектант;
8. предрачун извођача радова;
9. уверење да није покренут поступка стечаја и/или ликвидације над правним лицем подносиоцем пријаве.
10. уверење пореске управе о измиреним свим пореским обавезама и другим јавним дажбама за 2016.годину.

Подносилац пријаве - на обрасцу који је саставни део пријаве на конкурс – треба да се изјасни о томе да ли ће документацију наведену под тачкама 2, 3, 4, 9 и 10. прибавити сам или је сагласан с тим да је прибави Секретаријат, по службеној дужности.

#### **Потребна документација за реконструкцију рибњака**

1. читко попуњен образац пријаве на конкурс с потписом одговорног лица и оверен печатом;
2. фотокопија извода из регистра Агенције за привредне регистре са пореским идентификационим бројем;
3. оригинал извод из Регистра газдинства са одговарајућим сточним фондом (податке о врсти животиња и броју газдинства (HID) на којима се држе или узгајају);
4. фотокопија важеће водне дозволе;
5. фотокопија решења – сагласности да је објекат изграђен у складу с ветеринарско-санитарним условима – регистрација објекта;
6. извод из листа непокретности или земљишних књига с подацима о власништву и ограничењима за све катастарске парцеле под рибњачким површинама које су предмет пријаве облик својине – приватна, и обим удела 1/1 или оверена копија уговора о вишегодишњем закупу рибњачких површина (најмање 10 година), извод из листа непокретности или земљишних књига који може гласити на државну својину (уз обавезну сагласност надлежног државног органа) при чему уговор мора да важи још најмање пет година;
7. доказ о измиреним водним накнадама;
8. изјава подносиоца пријаве да по неком другом основу не користи бесповратна подстицајна средства за исту намену;
9. инвестиционо-техничку документацију с предмером и предрачуном, коју је израдио одговорни пројектант;
10. предрачун извођача радова;

11. да је подносилац пријаве регулисао пореске и друге доспеле обавезе из јавних прихода за 2016. годину;

Подносилац пријаве - на обрасцу који је саставни део пријаве на конкурс – треба да се изјасни о томе да ли ће документацију наведену под тачкама 2, 3, 4, 6, 7, и 11 прибавити сам или је сагласан с тим да је прибави Секретаријат, по службеној дужности.

Комисија задржава право да, поред наведених докумената, затражи и друга документа.

### **Висина подстицајних средстава**

#### **Члан 7.**

За реализацију активности предвиђен је укупан износ до **40.000.000,00 динара**.

Максимална подршка по овом конкурс у износу до 80% од укупне вредности земљаних радова на рибањачким објектима, а највише до 5.000.000,00 динара укупне пројектоване вредности земљаних радова, без ПДВ-а по кориснику, а осталих 20% обезбеђује корисник средстава.

Износ средстава за подршку **реконструкције** рибањака не може бити већи од **500.000,00** динара по хектару.

Износ средстава за подршку **изградњи** рибањака не може бити већи од **800.000,00** динара по хектару.

### **Одлучивање о додели средстава**

#### **Члан 8.**

Поднете пријаве разматра и предлог за коначну одлуку о додели средстава даје Комисија за разматрање пријава (у даљем тексту: Комисија).

Чланове Комисије именовано је Покрајински секретар за пољопривреду, водопривреду и шумарство (у даљем тексту: Секретар) из редова запослених у Секретаријату.

Коначну одлуку о додели средстава доноси Секретар. Одлука је коначна и против исте се не може изјавити жалба, нити се може водити управни спор.

Уколико корисник подстицајних средстава одустане, Секретаријат доноси Одлуку о додели средстава следећем кориснику на ранг листи, до износа средстава коју утврђује Комисија.

### **Поступање са пријавама**

#### **Члан 9.**

Комисија неће узимати у разматрања пријаве:

- поднете од лица која немају право да учествују на конкурс,
- које су поднете након истека рока који је прописан конкурсом.

Подносилац пријаве из става 1. овог члана се обавештава писменим путем и на исту нема право жалбе, нити покретања управног спора.

Изузетно, у случајевима када је број лица из става 1. већи од 30 Секретаријат није дужан да поступа у складу са ставом 2. овог члана, а путем сајта обавештава подносиоце пријава да је конкурс завршен и која лица нису добила средства путем конкурса.

### **Критеријуми за доделу средстава**

#### **Члан 10.**

Комисија даје предлог за доделу средстава на основу критеријума и бодова који се додељују по сваком критеријуму.

Подносиоци пријава са мање од 50 бодова, неће моћи остварити средства по овом конкурс.

Критеријуми и максимум бодова из става 1. овог члана приказани су табеларно, табела број 2.

Табела 2.

Критеријум	Начин бодовања	Број поена
Максимални број поена		<b>155</b>
Степен развијености општина: -развијеност изнад републичког просека -развијеност од 80-100% републичког просека -развијеност од 60-80% републичког просека -развијеност испод 60% републичког просека		0 5 10 15
Правно лице за последњих 12 месеци од тренутка објављивања Конкурса није било у блокади дуже од 30 дана	да не	20 0
Правно лице има позитиван биланс стања за претходне две године (2015. и 2016. година).	Лице основано 2017. године те нема биланс успеха или лица са једним или оба биланса успеха из претходне две године у којима је исказано негативно пословање односно са негативним билансом успеха за 2015. или 2016. годину.	0
	Последња два биланса успеха са исказаним позитивним пословањем односно биланс успеха са исказаним позитивним пословањем за 2015. и 2016. годину.	20
Број запослених	0	0
	<10	20
	<20	25
	>20	30
Досадашње коришћење бесповратних средстава Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство	први пут	30
	други пут	25
	трећи пут	20
	четврти пут	15
	пети пут	10
	шести пут	5
	седми пут	0
Висина сопственог учешћа	20 %	5
	21-30%	10
	31- 40 %	15
	> 40 %	25
Производња рибе основна делатност	да	15
	не	5

### Уговор о додели средстава

#### Члан 11.

Након доношења одлуке о додели подстицајних средстава Секретар у име Секретаријата закључује са корисником средстава уговор о додели средстава, којим се регулишу права и обавезе уговорних страна.

Подстицајна средства за подршку инвестиција по овом Конкурсу додељују се бесповратно.

Рок за реализацију инвестиције (реконструкција рибњака и подизање нових рибњака) је **15. септембар 2017.** године, од дана потписивања уговора.

Контролу извршене инвестиције врши Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство.

### Обавезе корисника средстава

#### Члан 12.

Корисник подстицајних средстава дужан је да:

- непокретну ствар која је предмет инвестиције за коју је остварио подстицаје користи у складу са предвиђеном наменом;
- непокретну ствар која је предмет инвестиције за коју је остварио подстицаје не отуђи најмање пет година од дана исплате подстицаја и/или даје другом лицу на употребу;
- сву документацију која се односи на инвестицију чува најмање пет година од дана исплате подстицаја;
- непокретну ствар која је предмет инвестиције за коју је остварио подстицаје видљиво означит ознаком (исту ће обезбедити Секретаријат), да је инвестиција суфинансирана од стране Секретаријата;

Корисник подстицајних средстава по конкурсу за кога се утврди да није поступао у складу са одредбама Конкурса, корисник који је онемогућио вршење контроле од стране Секретаријата, достављања нетачних података, дужан је да врати примљени износ подстицајних средстава са припадајућом законском затезном каматом која се обрачунава од дана исплате подстицајних средстава до дана враћања средстава.

### Услови коришћења средстава

#### Члан 13.

Корисник коме је по основу Конкурса додељен износ виши од 50 % укупне вредности инвестиције, дужан је да за набавку добара, услуга и радова спроведе поступак јавне набавке у складу са Законом о јавним набавкама и да достави документацију Покрајинском секретаријату за пољопривреду, водопривреду и шумарство.

Корисник средстава обавезан је да писменим путем пријави почетак и завршетак радова, најмање 15 дана пре почетка и завршетка радова Покрајинском секретаријату за пољопривреду, водопривреду и шумарство.

Записник и ГПС извештај о почетку и завршетку радова вршиће надлежни сектор инспекције Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство.

Комисија има обавезу да једном у 4 недеље разматра пријаве и да о томе сачини записник у ком ће навести подносиоце пријаве који испуњавају услове прописане Конкурсом, вредновање пријава у складу с Правилником, предлог за доделу средстава, као и подносиоце пријава којима су пријаве одбијене и разлоге одбијања.

Рок за завршетак инвестиције (реконструкција рибњака или подизања нових рибњака) је до 15.09.2018. године.

Средства се исплаћују након извршених радова који су предмет овог конкурса при чему је потребно доставити:

- Наративни (кратак, писани) извештај о извршеном послу;
- Оригинал рачун;
- Оригинал извод банке о плаћању рачуна;
- Решење о именовану надзорног органа с копијом лиценце;
- Решење о именовану одговорног извођача радова с копијом лиценце;
- Оригинал привремене и окончање ситуације, коју су оверили одговорни извођач радова, надзорни орган и инвеститор;
- Оригинал или копију грађевинског дневника, који су оверили извођач радова, надзорни орган и инвеститор;
- Оригинал или копију обрачуноског листа грађевинске књиге, који су оверили одговорни извођач радова, надзорни орган и инвеститор;
- Оригинал или копију документације о спроведеном поступку јавне набавке (одлука о покретању поступка, позив за достављање понуде, доказ о објављивању позива, извештај о стручној оцени понуде, одлуку о додели уговора и уговор).

### Рок и начин подношење пријаве

#### Члан 14.

Пријаве на конкурс са осталом потребном документацијом подносе се **закључно са 15.09.2017. године.**

Текст конкурса, пријава и образац могу се преузети у Покрајинском секретаријату за пољопривреду, водопривреду и шумарство (Булевар Михајла Пупина 16, Нови Сад, I спрат, соба 42а) или са сајта Секретаријата ([www.psp.vojvodina.gov.rs](http://www.psp.vojvodina.gov.rs)).

Пријаве се морају доставити у затвореној коверти и то: поштом на адресу **Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство, Бул. Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад** или лично на писарници покрајинских органа управе у згради Покрајинске владе Аутономне покрајине Војводине (радним даном до 14 часова).

Коверат на предњој страни мора да садржи назнаку **„Конкурс – Подизање нових рибњака и реконструкција постојећих – не отварати“**, а на полеђини коверте – назив и адресу подносиоца пријаве. Додатне информације могу се добити путем телефона 021/487-4407.

### Праћење извршавања Уговора

#### Члан 15.

Корисник средстава је дужан да на захтев Секретаријата омогући увид у радове и да достави коначан финансијски извештај добијених и утрошених средстава, као и достави наративни извештај о извршеном послу.

#### **Завршна одредба**

Члан 16.

Правилник ступа на снагу даном потписивања од стране Покрајинског секретара за пољопривреду, водопривреду и шумарство.

У Новом Саду, 17.03.2017.године

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР  
мр Вук В. Радојевић с.р.